

OVERENSKOMST

SPEKTER / BL NETTLAST AS

NJF / NTF / LO STAT

2010 - 2012

OVERENSKOMSTENS DEL A

1. INNHOLDET I OVERENSKOMSTENS DEL B

1.1. Lærlingelønn

Følgende bestemmelser skal være sikret i overenskomstene:

Hovedmodellen for lærlingelønn tar utgangspunkt i 2 års videregående opplæring i skole og deretter 2 års læretid i virksomhet. Læretiden i virksomheten skal som hovedregel bestå av 50 % opplæringstid og 50 % verdiskapingstid. Det antas at verdiskapingsdelen er lavest i begynnelsen av læretiden og høyere mot slutten. Lønnen for verdiskapingen blir derfor å fastsette på en prosentvis skala over 2 år innenfor rammen av 50 % av nyutdannet fagarbeiders lønn i virksomheten.

Normalskalaen er:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8. halvår
	skole			30	40	50	80 %

Innenfor denne rammen kan det i den enkelte virksomhet avtales en annen skala.

Ved annen fordeling enn 50/50 mellom opplærings- og verdiskapingstid i.h.h.t. godkjente fagplaner, fastsettes satsene ut fra den aktuelle fordeling.

Ansatte som ønsker å avlegge fagprøve i henhold til lov om grunnskolen og den videregående opplæringa § 3-5 (tidligere lov om fagopplæring § 20) i samsvar med virksomhetens behov, får rettigheter i h.h.t. HA § 44.

1.2. Arbeidsvilkår

Følgende skal legges til grunn som minstestandard som skal gjelde i overenskomstene.

Når en som er ansatt og har tiltrådt stilling i virksomheten er borte fra arbeidet med rett til sykepenger, fødselspenger, svangerskapspenger eller adopsjonspenger etter bestemmelsene i folketrygdloven, skal vedkommende være sikret en godtgjørelse tilsvarende full lønn i sin heltids- eller deltidsstilling, uten hensyn til bestemmelsene om inntektsbegrensning (G-begrensningen). Dette gjelder også ved fravær med rett til sykepenger i forbindelse med kronisk sykt eller funksjonshemmet barn.

Merknad: Denne bestemmelsen innebærer ikke endring av praksis når det gjelder opptjening av feriepenger under fravær som nevnt. Den innebærer heller ikke endring av praksis eller avtaler vedrørende opptjening av ansiennitet eller rettigheter under fraværet.

Når den ansatte i forbindelse med fødsel og adopsjon har forlenget permisjon og redusert ytelse i h.h.t. folketrygdloven, reduseres godtgjørelsen tilsvarende.

Arbeidstaker som tar omsorgspermisjon etter bestemmelsene i arbeidsmiljølovens § 12-3 nr. 1 nr. 2 (faren) skal sikres 2 uker (10 dager) fri med lønn. Permisjonen avvikles normalt i løpet av de to første ukene etter hjemkomst.

Arbeidstaker som arbeider hel dag og som tar fri i henhold til arbeidsmiljølovens §12-8 (amming) skal i barnets første leveår være sikret tjenestefri med lønn i inntil 2 timer pr. dag.

Arbeidstaker med mer enn 6 måneders sammenhengende tjeneste i virksomheten, skal være sikret lønn under repetisjonsøvelse. Når repetisjonsøvelsen varer mer enn en uke (7 dager), skal det gjøres fradrag i den sivile lønn for lønn og annen godtgjørelse fra det offentlige.

Arbeidstaker skal være sikret medlemskap i en kollektiv gruppelivsforsikring.

Praktisering av velferdspermisjoner fastsettes i den enkelte virksomhet.

1.3. Ansettelse

Det kan ved ansettelsen avtales prøvetid på inntil 6 måneder. I prøvetiden gjelder normalt 1 måneds gjensidig oppsigelsestid.

For fast ansatte arbeidstakere skal den gjensidige oppsigelsesfrist være normalt minst 3 måneder.

De lokale parter skal innarbeide bestemmelser om oppsigelsestid i overenskomstens del B eller i særavtale.

1.4. Forholdet til andre overenskomster

De lokale parter kan i del B av overenskomsten gjøre tariffavtaler fra andre sektorer gjeldende for spesielle grupper av arbeidstakere i henhold til HA § 4. I så fall gjelder ikke de bestemmelser som de sentrale parter avtaler for arbeidstakere i SPEKTER-området for vedkommende gruppe arbeidstakere. Dette innebærer imidlertid ikke at hovedavtalen for vedkommende tariffavtale gjøres gjeldende.

2. BESTEMMELSER SOM GJELDER UAVHENGIG AV INNHOLDET I VIRKSOMHETENES B-DELER

2.1 Avtalefestet pensjon (AFP)

Arbeidstakere som har fylt 62 år kan gå av med avtalefestet pensjon. For AFP i SPEKTER-området gjelder følgende:

2.2. Ytelser og vilkår

Ytelser og øvrige pensjonsvilkår skal være i overensstemmelse med «lov om statstilskott til ordninger for avtalefestet pensjon» av 23. desember 1988, med tilhørende forskrifter, men slik at retten til AFP gjelder fra fylte 62 år.

I tillegg til pensjon beregnet etter folketrygdlovens regler utbetales et AFP-tillegg på kr 1 700,- pr. måned.

Dersom arbeidstaker og arbeidsgiver blir enige om det, er det anledning til gradvis nedtrapping av arbeidsinnsatsen. Avtale om opprettholdelse av stillingen skal inngås skriftlig.

AFP-ytelsen til arbeidstakere som pensjoneres etter 1. oktober 1997, skal ikke overstige 70 % av tidligere inntekt på årsbasis. Tidligere inntekt beregnes etter § 3 i "Forskrifter om vilkår for å yte statstilskott for avtalefestet pensjon" av 30. desember 1988 med senere endringer.

2.3. AFP-ordningen i SPEKTER området

Partene i SPEKTER-området har etablert en egen AFP-ordning.

Ordningen skal ha et styre som består av 4 representanter for SPEKTER, 2 representanter for LO Stat, 1 representant for YS-SPEKTER og 1 representant for SAN. Styrets leder oppnevnes av SPEKTER.

For ordningen gjelder vedtekter fastsatt på grunnlag av prinsippene ovenfor i avsnitt 1.1. Styret kan ved behov endre vedtektene innenfor rammen av disse prinsippene.

Virksomhetene skal være tilsluttet denne ordningen med mindre de er eller blir tilsluttet en annen ordning, som på ethvert tidspunkt i AFP-perioden gir tilsvarende eller bedre vilkår.

Tilslutning til AFP-ordningen i SPEKTER-området medfører i seg selv ingen endringer i eventuelle lokale bestemmelser om særaldersgrense.

2.4. Forskjellige bestemmelser

Regjeringen har meddelt at det i fremtiden vil bli foretatt endringer i regelverket for pensjonsordningen. Dersom dette skjer, skal SPEKTER og LO Stat forhandle om justeringer.

FERIE OG FLEKSIBILITET

2. Avtalefestet ferie

Partene har forskuttert den femte ferieuken, jfr. ferieloven § 15, slik at ferie etter ferieloven og avtalefestet ferie til sammen utgjør 30 virkedager. Av dette utgjør den avtalefestede ferien 5 virkedager.

Ekstraferie for arbeidstakere over 60 år på 6 virkedager opprettholdes, jf. ferieloven § 5 nr. 1 og 2.

Arbeidstaker kan kreve fem virkedager fri hvert kalenderår, jf. ferieloven § 5 nr. 4. Deles den avtalefestede ferien, kan arbeidstaker bare kreve å få fri så mange dager som vedkommende normalt skal arbeide i løpet av en uke.

Dersom myndighetene beslutter å innføre den femte ferieuken i ferieloven, skal den avtalefestede ferien reduseres tilsvarende.

Feriepenger beregnes i samsvar med ferielovens § 10.

Den alminnelige prosentsats for feriepenge skal være 12 % av feriepengegrunnlaget, jf. ferielovens § 10 nr. 2 og 3.

Dersom myndighetene beslutter å utvide antall feriedager i ferieloven, er det partenes forutsetning at ovennevnte tall legges til grunn som feriegodtgjørelse for tilsvarende periode.

Arbeidsgiver fastsetter tidspunktet for den avtalefestede ferien etter drøftinger med de tillitsvalgte eller den enkelte arbeidstaker samtidig med fastsettelsen av den ordinære ferie.

Arbeidstaker kan kreve å få underretning om fastsettelse av den avtalefestede del av ferien tidligst mulig og senest to måneder før avviklingen, med mindre særlige grunner er til hinder for dette.

Arbeidstaker kan kreve å få feriefritid etter denne bestemmelse uavhengig av opptjening av feriepengene.

Dersom driften helt eller delvis innstilles i forbindelse med ferieavvikling, kan alle arbeidstakere som berøres av stansen, pålegges å avvikle ferie av samme lengde uavhengig av opptjeningen av feriepengene.

Arbeidstaker kan kreve at den avtalefestede delen av ferien gis samlet innenfor ferieåret, jf. ferielovens § 7 nr. 2, slik at 1 ukes sammenhengende ferie oppnås. Dette innebærer at en feriedag etter ferieloven gis sammen med den avtalefestede ferien, slik at restferie etter ferieloven, jf. lovens § 7 nr.2, og avtalefestet ferie utgjør 2 perioder på 6 virkedager hver. Hovedorganisasjonene oppfordrer partene til å plassere den avtalefestede ferie slik at kravet til produktivitet i størst mulig grad blir ivaretatt, for eksempel i forbindelse med Kristi Himmelfartsdag, påsken, jul- og nyttårshelgen.

Ved skriftlig avtale mellom bedriften og den enkelte, kan den avtalefestede ferien overføres helt eller delvis til neste ferieår.

For skiftarbeidere tilpasses den avtalefestede ferien lokalt, slik at dette etter full gjennomføring utgjør 4 arbeidende skift.

3. REGULERINGSBESTEMMELSE FOR ANNET AVTALEÅR

Før utløpet av første avtaleår skal det opptas forhandlinger mellom SPEKTER og LO Stat om eventuelle lønnsreguleringer for 2. avtaleår. Forhandlingene skal føres på grunnlag av kriteriene i pkt. I, 2. og den alminnelige økonomiske situasjon på forhandlingstidspunktet og utsiktene for 2. avtaleår.

Forhandlingene føres på grunnlag av reglene i HA § 7.

Hvis de sentrale avtaleparter ikke blir enige ved forhandlingene, kan LO Stat /YS-SPEKTER innen 14 dager etter at forhandlingene er avsluttet si opp overenskomstene med 14 dagers varsel.

LO Stats vedtaksføre organer og styret i SPEKTER skal ha fullmakt til å godkjenne et forhandlingsresultat eller meglingsforslag.

4. OVERENSKOMSTENES IKRAFTTREDEN OG VARIGHET

Overenskomstene gjelder fra 1. april 2008 til og med 31. mars 2010, og videre for 1 – ett – år av gangen dersom ikke en av hovedpartene sier dem opp med 3 – tre – måneders varsel. Gyldig oppsigelse må omfatte samtlige overenskomster i overenskomstområdet.

IV. FJERNARBEID

Partene konstaterer at arbeidet i mange virksomheter organiseres på en annen måte enn tidligere. Teknologien gjør det i større grad mulig å arbeide på geografisk avstand fra det faste arbeidsstedet.

Fjernarbeid skal være frivillig og avtales skriftlig. Partene forutsetter at forsikringsordninger rundt fjernarbeid avklares.

V. LOKALE AKTIVITETER I PERIODEN

1. Lærlinger

For å sikre tilgang på lærlinger i virksomhetene anbefales det at de lokale parter drøfter tiltak som støtte til læremateriell, til oppholdsutgifter og til reise- og flytteutgifter.

Det forutsettes at partene lokalt fastsetter grunnlaget for beregning av overtid for lærlinger over 18 år.

For lærlinger som ikke består ordinær fagprøve, kan ny fagprøve avlegges etter Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa § 3-4. Partene anmoder bedriftene om å inngå slik frivillig avtale mellom lærebedrift og lærling om forlenget læretid slik at ny prøve kan avlegges.

2. Rekruttering av arbeidstakere med innvandrerbakgrunn

Partene er enige om at det må arbeides for å tilrettelegge forholdene slik at innvandrere i større grad velger å ta arbeid innenfor SPEKTER sektoren. På denne bakgrunn bør derfor partene lokalt diskutere aktuelle problemstillinger for den enkelte virksomhet knyttet til innvandrere, som for eksempel praktisk tilrettelegging og holdningsspørsmål.

Lokalt bør arbeidsgivere drøfte med de ansattes organisasjoner ulike tiltak i virksomheten som kan lette innvandrernes inntredelse og deltakelse ved ansettelse i virksomheten. Partene vil særlig peke på at den opplæring som tilbys innvandrerne tilpasses virksomhetens behov, samt gir kjennskap til norsk bedriftskultur.

VI: HOVEDPARTENES AKTIVITETER I OVERENSKOMSTPERIODEN

Hovedpartenes arbeid med likestillingsspørsmål

Partene er enige om at det partssammensatte utvalg for likestilling/likelønn fortsetter i overenskomstperioden. Målet med utvalget er å bidra til likestilling i SPEKTERs virksomheter gjennom bl.a.

- * Nettverk/erfaringsutveksling.
- * Temadager.
- * Oppfølging av utvalgets kartlegging.
- * Bidra til at likestillingsspørsmål blir innarbeidet som en del av virksomhetens strategier og planer.

OVERENSKOMSTENS DEL B

1. Overenskomstens omfang.

Overenskomsten gjelder for arbeidstakere i følgende bedrifter:

- BL Nettlast AS

1.1. Lønnsbestemmelser.

Det kan i tillegg til lønn etter tariffavtalens bestemmelser inngås skriftlige avtaler mellom ledelse og tillitsvalgte om bonusordninger, produksjonspremier, og andre lokale avtaler. Avtalene godkjennes sentralt i de respektive selskap.

1.2. Godskrivingsregler.

- Ved fastsettelse av lønn godskrives relevant praksis og relevant utdanning for arbeidet.
- Avtjent førstegangstjeneste i Forsvaret og sivilteneste godskrives som lønnsansiennitet ved ansettelse i første stilling etter avsluttet tjeneste.
- Andre saklige kriterier for godskriving kan avtales skriftlig.
- For renholdere og hjelpearbeidere godskrives ansiennitet for arbeid i hjemmet med inntil 6 år.

1.3. Arbeidstid.

- 2.3.1. Arbeidstiden er 37,5 timer pr. uke.
Lokale avtaler om arbeidstid beholdes.
- 2.3.2. Den ordinære arbeidstiden er mellom 0600 – 2100.
- 2.3.3. For fast ansatte i 100 % stilling skal den regulære arbeidstiden være minst 5 timer – maks. 10 timer.
- 2.3.4. Uttak og innsett av kjøretøy, renhold og lignende regnes som en del av arbeidstiden.

For øvrig henvises til AML. kap. 10.

2.4. Arbeidsplaner/skiftordninger.

Det skal settes opp en arbeids- og fridagsplan i henhold til AML`s § 10-3 for all virksomhet i faste oppdrag.

Arbeidstiden kan gjennomsnittberegnes etter retningslinjer i AML`s § 10-5 men ikke under noen omstendighet for en lengre periode enn 8 uker.

Ved forhold der transportoppdragene er av en slik art at etablering av arbeidsplaner ikke er mulig, har bedriften anledning, etter forutgående drøftinger med tillitsvalgte, til å fastsette arbeidstiden på kort varsel, om nødvendig fra dag til dag. Arbeidets starttidspunkt skal bekjentgjøres senest kl. 1600 dagen før.

For fast ansatte uten fast tjeneste i reservetjeneste skal det settes opp en arbeids- og fridagsplan hvor arbeidets starttidspunkt skal bekjentgjøres senest kl. 1600 dagen før.

2.5. Arbeidstidsbestemmelser.

2.5.1. Kjøringen deles opp i endagsturer og flerdagsturer.

2.5.2. Endagsturer er kjøring som startes og avsluttes på stasjoneringsstedet uten at kjøre- og hviletidsbestemmelsene krever døgnhvil.

For endagsturer regnes arbeidstiden for reelt medgått tid.

2.5.3. Flerdagsturer er kjøring som er av en slik varighet at døgnhvil i forhold til kjøre- og hviletidsbestemmelsene kommer til anvendelse, med utgangspunkt i starttidspunktet for oppdraget.

For flerdagsturer beregnes 9 timer pr. døgn som arbeidstid, med utgangspunkt i starttidspunktet. Dog skal minst beregnes for 9 timer x 2 (18 timer).

Tid som strekker seg inn i nytt døgn beregnes for reelt medgått tid med en øvre grense på 8 timer.

Denne regelen gjelder først etter at det er gått 48 timer fra oppdragets starttidspunkt.

2.5.4. Stasjoneringssted.

Arbeidstiden begynner og slutter på stasjoneringsstedet.

Stasjoneringsstedet avtales lokalt. Dersom partene ikke blir enige er stasjoneringsstedet det stedet hvor sjåføren har sitt frammøte. Stasjoneringsstedet skal påføres arbeidsplanen.

2.5.5. Reisetid for å ta arbeid annet sted.

Reisetid for å ta arbeid annet sted, regnes som arbeidstid.

2.6. Spise- og hviletidsbestemmelser.

Spise- og hviletidsbestemmelser fastsettes i h.h.t. AML § 10-9, samt kjøre- og hviletidsbestemmelsene.

2.7. Lønn med mer.

2.7.1. Definisjon av lønn.

Månedslønn defineres ved årslønn dividert på 12.

Timelønn er:

- Ved 37,5 t/u: månedslønn dividert med 163.

Beregningen benyttes også ved beregning av overtid.

For øvrig henvises til AML`s kap. 10.

Grunnlønn i henhold til overenskomstens vedlegg 1.

2.7.2. Arbeidstagere med fagbrev.

Vilkårene for at en arbeidstager anerkjennes som fagarbeider i stillingen er at vedkommende har bestått fagprøve innen et fag som er relevant for stillingen etter lov om fagopplæring.

2.7.3. Ekstraordinært beordret frammøte.

Ansatte som etter ordre møter fram til arbeid og blir sendt hjem, betales med 2 timer ordinær lønn.

2.7.4. Praksiskandidater.

For arbeidstagere som i henhold til Opplæringslovens § 3.5. (tidligere § 20) ønsker å avlegge fagprøve i fag relatert til stillingen, skal bedriften dekke utgifter til læremateriell og prøveavleggelse.

Bedriften skal også betale ordinær lønn for den tiden som går med til selve prøveavleggelsen.

Bedriften skal legge til rette de tjenestemessige forhold til praksiskandidater.

Andre ordninger ut over dette kan avtales lokalt.

2.7.5. Lærlinger utenfor rollen som lærling.

Når lærlingen er i rollen utenfor opplæringsplanen, som inkluderer opplæringstid og verdiskapningstid, tilkommer han lønn og ubekvemstillegg i henhold til bestemmelsene i denne overenskomsten.

2.8. Tillegg.

2.8.1. Kjøring med vogntog og semi.

For kjøring med vogntog og semi, utbetales et generelt tillegg på kr. 2.- pr. time. (Betalt tid).

2.8.2. Kjøring på endagsturer.

Sjåfører på endagsturer betales et tillegg på kr. 25.- pr. time i tidsrommet 2100 – 0600 mandag – fredag, og lørdag kl. 1500 til søndag kl. 2400.

Merk; Tilpass.avt. kr. 20,- pr. time

2.8.3. Kjøring på flerdagsturer.

Sjåfører på flerdagsturer utbetales et tillegg på kr. 15.- pr. løpende time fra oppdragets start til oppdragets avslutning.

Merk; Tilpass.avt. kr. 13,- pr. time

2.8.4. Helge og høytidstillegg.

Arbeid på følgende dager betales med 100 % tillegg:

1. Nyttårsdag, skjærtorsdag, langfredag, 1. og 2. påskedag, 1. og 17. mai, Kr. himmelfartsdag, 1. og 2. pinsedag, 1. og 2. juledag, og etter kl. 1500 på jul-, påske-, pinse- og nyttårsaften.

2.9. Overtid.

2.9.1. Overtidsarbeid betales med 50 % tillegg.

Unntatt fra dette er overtidsarbeid mellom kl. 2100 og kl. 0600, overtidsarbeid på lørdager og dager før helligdager fra kl. 1500 – 2400, og på søn- og helligdager, som betales med 100 % tillegg.

Merk; Tilpass.avt. kr. 20,- pr. time

Etter avtale mellom tillitsvalgte og arbeidsgiver i det enkelte tilfelle, kan opparbeidet overtid avspaseres time for time. Utenom fritiden har arbeidstageren i slike tilfeller krav på å få utbetalt differansen mellom ordinær lønn og overtidstillegget.

2.9.2. Arbeidere som har arbeidet ordinær dagtid, og som samme dag blir tilsagt til overtidarbeid i tilslutning til den ordinære arbeidstidens slutt, betales – hvis bedriften ikke skaffer mat – kr. 67.- i diett, dersom overtidarbeidet varer minst 2 timer.

Ved overtidsarbeid som vil vare utover 5 timer, forutsettes at bedriften sørger for ytterligere forpleining, eventuelt at det avtales et beløp til dekning av middagsutgifter

2.10. Kostgodtgjøring.

- 2.10.1. På flerdagsturer utbetales kostgodtgjørelse i henhold til det myndighetene til enhver tid godkjenner som skattefri diett. Det utbetales 1/3 diettsats pr. påbegynt 8. time. Diett skal ikke inngå som en del av den ordinære lønn.

2.11. Diverse.

- 2.11.1 Bedriften skal så langt som mulig skaffes sjåføren overnattingsrom (enkeltrom med nær tilgang til dusj og WC).
- 2.11.2. Bedriften skal holde alt nødvendig arbeidstøy vederlagsfritt for arbeidstakeren. Der arbeidet er av en slik art at arbeidstøy må rengjøres/renses av godkjent vaskeri, skal arbeidsgiver sørge for det.
- 2.11.3. Ran og innbruddforsikring.
Det tegnes forsikring for kontanter, reisekasse og utstyr.
Forsikringen omfatter alle sjåførere. Det er en forutsetning at sjåførene vedkjenner seg ansvar for utstyr og beholdning.
Bedriften dekker egenandel ved forsikring.
- 2.11.4. Utgifter til fornyelse av ADR-bevis og sjåførkort for digital fartsskriver som er nødvendig for å utføre oppdragene som sjåfør, betales av bedriften.

2.12. Lokale tilpasninger.

For spesielle oppdrag kan det lokalt avtales andre ordninger og godtgjørelser mellom ledelse og tillitsvalgte.
Slike ordninger skal underskrives av sentral ledelse og tillitsvalgt.

2.13. Utbetaling av lønn.

Utbetaling av lønn skal skje senest den 20. Hver måned. De variable tilleggene i de enkelte månedene utbetales normalt i forbindelse med den ordinære lønnsutbetaling i måneden etter.

Faller utbetalingsdagen på lørdag, søndag, helge- eller høytidsdag, skal lønnen utbetales siste virkedag før slike dager.

Arbeidstaker kan, før feriens begynnelse, få utbetalt forskudd på den lønn vedkommende ville få på lønningsdagen som faller i hovedferien.

2.14. Bestemmelser om permisjoner, ferie med mer.

Bestemmelsene om permisjon, ferie med mer tas inn som et eget vedlegg.
(Vedlegg 2)

2.14. Tjenestepensjon.

Bestemmelsene under om tjenestepensjon tas inn som et eget vedlegg (vedlegg 3).

2.15.1. Generelle bestemmelser.

Samtlige ansatte i selskapene som er omfattet av denne overenskomsten skal omfattes av en tjenestepensjonsordning og gruppelivsforsikring.

Tjenestepensjons bestemmelser er omhandlet i sin helhet i vedlegg 3.

2.15.2. Styringsgruppe for tjenestepensjonsordningen.

Det nedsettes en styringsgruppe for pensjonsordningen i h.h.t. bestemmelsene gitt i § 2-4 i Lov om Foretakspensjon. Styringsgruppen skal ha følgende sammensetning:

Fra arbeidstakerorganisasjonene:

1 fra Norsk Jernbaneforbund

1 fra YTF

1 fra NTF

Fra arbeidsgiver.

2 fra Nettlast A/S

Lønnstabell.

Vedlegg 1.

SPEKTER - lønnsregulativ 2010							
Med tillegg fra 01.04.2010 pr år:		kr 13 692	Pr. time kr 7, 00				
					37,5 t/uke	37,5 t/uke	37,5 t/uke
Ansienitet	Br. reg lønn år	Brutto reg lønn mnd	Ferie dag sats 260	Dag sats 360	Timelønn 1956	Ot/1956 50%	Ot/1956 100%
0 år	289 730	24 144	1.114,34	804,80	148,12	222,19	296,25
> 0 år m/fagr.	301 662	23 138	1.160,24	837,95	154,22	231,34	308,45
4 > år	292.910	24.409	1.126,58	813,64	149,75	224,62	299,50
4 > år m/fgbr.	304 842	25.403	1.172,47	846,78	155,85	233,77	311,70
6 år +	299 270	24 939	1.151,040	831,30	153,00	229,50	306,00
6 år + m/fagbr.	311 208	25 934	1.196,95	864,47	159,10	238,66	318,21

Till. for fagbrev utgjør;	kr 6,10
---------------------------	---------

Lønnsforhandlinger 2008	
2.5.3	Som tidligere
2.8.1	Blir stående som før
2.8.2	Tidspunkt som før Tillegg økes fra 20,- til 25,-
2.8.3	Flerdagstillegg øker fra 13,- til 15,-
2.10.1	Flerdagsturer blir stående Satsen økes fra 100,- til 125,-
2.10.2	Utgår
2.10.3	Uendret punkt, går som før
2.11.4	Forslag om å vente til neste hovedforhandling om 2 år

		2008	Økn.
10 år u/fagb.	254.927	279.710	24.783
10 år m/fagbr.	266.865	291.648	24.783

Vedlegg 2

2.14 Bestemmelser om permisjoner, ferie med mer

2.14.1 Vilkår for sykepenger, svangerskap og adopsjon mv.

Når en som er ansatt og har tiltrådt stilling i virksomheten er borte fra arbeidet med rett til sykepenger, fødselspenger, svangerskapspenger eller adopsjonspenger etter bestemmelsene i folketrygdloven, skal vedkommende være sikret en godtgjørelse tilsvarende full lønn i sin heltids- eller deltidsstilling, uten hensyn til bestemmelsene om inntektsbegrensning (G - begrensningen). Dette gjelder også ved fravær med rett til sykepenger i forbindelse med kronisk sykt eller funksjonshemmet barn.

2.14.2 Forlengelse av permisjon

Når den ansatte i forbindelse med fødsel og adopsjon har forlenget permisjon og redusert ytelse i h.h.t. folketrygdloven, reduseres godtgjørelsen tilsvarende.

2.14.3 Fedrepermisjon med lønn

Arbeidstaker som tar omsorgspermisjon etter bestemmelsene i arbeidsmiljølovens § 12-3, nr. 1 (faren) skal sikres 2 uker (10 dager) fri med lønn. Permisjonen avvikles normalt i løpet av de to første ukene etter hjemkomst.

2.14.4 Permisjon ifm amming

Arbeidstaker som arbeider hel dag og som tar fri i henhold til arbeidsmiljølovens § 12-8 (amming) skal i barnets første leveår være sikret tjenestefri med lønn i inntil 2 timer per. dag.

2.14.5 Lønn under repetisjonsøvelse

Se SPEKTERS protokoll for A - del.

2.14.6 Velferdspermisjoner

”Avtale om korte velferdspermisjoner av 1972 og endringer i 1976,1982,1990 og 1992.”

I tilslutning til Riksmeklingsmannens forslag av 1972 vedrørende likestilling mellom arbeidere og funksjonærer når det gjelder korte velferdspermisjoner, skal de på alle bedrifter inngås avtale om slike permisjoner.

Med korte velferdspermisjoner menes permisjoner for nødvendig tid, inntil 1 dags varighet, betalt med ordinær lønn.

Ordningene skal minst omfatte følgende tilfeller av velferdspermisjon:

2.14.7 Permisjon ved dødsfall og for deltakelse i begravelse når det gjelder nærmeste familie.

Her menes 1 dag på dødsdagen og 1 dag på begravelsesdagen. M.a.o. inntil 2 dager med lønn når kriteriene mht nærmeste familie oppfylles.

Med nærmeste familie siktes det til personer som står i nært slektskapsforhold til arbeidstakeren, så som ektefelle, samboer, barn, søsken, foreldre, svigerforeldre, besteforeldre eller barnebarn. Permisjon ved begravelse av ansatte slik at de ansatte på vedkommendes avdeling kan være representert.

2.14.8 Permisjoner for undersøkelse, behandling og kontroll av tannlegespesialist og lege, samt behandling av fysioterapeut og kiropraktor etter anvisning av lege.

Det dreier seg her om tilfeller hvor det ikke er mulig å få time utenfor arbeidstiden. I enkelte tilfelle vil arbeidstakeren også måtte reise langt. Slike tilfeller faller utenfor bestemmelsene, som bare gjelder for korte velferdspermisjoner. For øvrig vil arbeidstakeren i de sistnevnte tilfelle som oftest være sykmeldt.

2.14.8.1.1 Permisjon for resten av arbeidsdagen i de tilfeller arbeidstakeren på grunn av sykdom må forlate arbeidsstedet.

Permisjon for resten av arbeidsdagen i de tilfeller arbeidstakeren på grunn av egen sykdom må forlate arbeidsstedet.

2.14.8.1.2 Permisjon på grunn av akutte sykdomstilfelle i hjemmet.

Det siktes til akutte sykdomstilfelle i hjemmet, forutsatt at annen hjelp, f.eks. hjemmehjelp, ikke kan skaffes, og arbeidstakerens tilstedeværelse i hjemmet er ubetinget nødvendig. Også her gjelder bestemmelsene om korte permisjoner for at arbeidstakeren skal kunne få ordnet seg på annen måte.

- 2.14.8.1.3 Permisjon for ektefelle/samboer når det er nødvendig i forbindelse med fødsel i hjemmet eller ved innleggelse på sykehus.
- 2.14.8.1.4 Permisjon ved flytting til ny fast bopel.
- 2.14.8.1.5 Permisjon i forbindelse med blodgivning dersom det er vanskelig å få dette gjennomført utenfor arbeidstiden.
- 2.14.8.1.6 Samboere

Definisjon etter Folketrygdloven.

- 2.14.8.1.7 Permisjon til å følge barn første gang det begynner i barnehage og første gang det begynner skolen.
- 2.14.8.1.8 Retningslinjer for praktisering
Partene på den enkelte bedrift treffer nærmere avtale om retningslinjer for ordningens praktisering.

2.14.9 Feriebestemmelser

Ferie gis i henhold til ferielovens bestemmelser. Bedriftene skal søke å avvikle sommerferien i skoleferien. Feriepenger utbetales i juni.
For øvrig når det gjelder avtalefestet ferie vises til Overenskomstens Del A, pkt 2.

Partene er enige om å ajourføre tariffavtalens vedlegg 3, bestemmelser om tjenestepensjon og gruppelivsforsikring i henhold til gjeldende avtaler.

Vedlegg 3 til Overenskomst 2008

BESTEMMELSER OM TJENESTEPENSJON OG GRUPPELIVSFORSIKRING

- Pensjonsnivået utgjør 63 % (m/ bruttogaranti) av pensjonsgrunnlaget.
- Pensjonsordningen består av :
 - Alderspensjon
 - Uførepensjon
 - Premiefritak ved uførhet.
- Arbeidstakere betaler 2 % innskudd begrenset oppad til 50 % av premien.
- Gruppelivsforsikring har følgende vilkår:
 - 15 G fram til fylte 50 år
 - deretter 10 G med nedtrapping med 0.5 G p.r. år til 5 G ved pensjon eller fratreden.
- Beregning av lønn som pensjonsgrunnlag foretas i henhold til bestemmelser gitt i Lov om foretakspensjon § 5 – 4 .
- Reguleringer av pensjonen foretas i henhold til G – reguleringer. G – reguleringen innberegnes i premien ved påfølgende premieforfall.
- Partene er enig om at morselskapets ordninger/ytelser skal opprettholdes iht tetningslinjer gitt i OTPrp i forbindelse med overgangen fra forvaltningsselskap til aksjeselskap.

Pensjonsordningene i morselskapet lukkes og videreføres som personlige ordninger mvf 01.04.00