



Norges Taxiforbund



Norsk Transportarbeiderforbund

TAXIOVERENSKOMSTEN

mellom

**Norges Taxiforbund
med underavdelinger**

på den ene side

og

**Landsorganisasjonen i Norge,
Norsk Transportarbeiderforbund
og dets lokale foreninger/drosjegrupper**

på den annen side.

Gjelder til 30. april 2012

1 mnd. oppsigelse.

**Del I. Hovedavtalen.
Del II. Tariffavtalen.**

Innhold:

§ 1 OMFANG.....	4
§ 2 ARBEIDSTID.....	4
§ 3 LØNNSBESTEMMELSER.....	4
§ 4 UNIFORM - ARBEIDSTØY.....	5
§ 5 OPPGJØR OG AVLØNNING.....	6
§ 6 FERIE.....	6
§ 7 SYKDOM OG ULYKKER.....	7
§ 8 ETTERLØNN VED DØDSFALL.....	8
§ 9 SLUTTVEDERLAG.....	8
§ 10 ARBEIDSREGLEMENT OG INTERNKONTROLL.....	8
§ 11 KORTE VELFERDSPERMISJONER.....	8
§ 12 RAN/OVERFALL.....	9
§ 13 SAMARBEIDSUTVALG.....	9
§ 14 BEDRIFTSHELSETJENESTE.....	9
§ 15 VERNETJENESTE.....	9
§ 16 ANSETTELSE OG OPPSIGELSE.....	10
§ 17 ANSIENNITET VED PERMISJON.....	10
§ 18 IKRAFTTREDEN OG VARIGHET.....	10
PROTOKOLLTILFØRSLER.....	11
BILAG TIL OVERENSKOMSTEN.....	13

§ 1

Omfang

Overenskomstens bestemmelser gjelder for de lokalforeninger av Norges Taxiforbund hvor det er organiserte drosjesjåførere.

Overenskomstens bestemmelser er minimumsbestemmelser. I den grad de lokale parter finner det naturlig og riktig ut fra lokale forhold, tilpasses overenskomsten gjennom lokale særavtaler.

§ 2.

Arbeidstid.

- a) Den ordinære arbeidstid skal være 35,5 timer pr. uke, fordelt på dag- og nattskift, såfremt saklige grunner ikke tilsier en annen ordning. Arbeidsplan/skiftplan skal utarbeides etter arbeidsmiljølovens § 10-3.
- b) Hviletid og fritid følger reglene i arbeidsmiljølovens §§ 10-8 og 10-9 og forskrift om kjøre og hviletid, der denne gjelder. Sjåføren har under skiftet rett til minimum en ½ times (maks. 1 time) hvilepause som legges på den lempeligste tid av skiftet.
- c) Skiftene i arbeidsplanen/skiftplanen forutsettes å veksle mellom de ulike dager i uken og tidspunkt på døgnet, slik at den enkelte sjåførs helse og sosiale vilkår blir ivaretatt.
- d) Arbeid utover den ordinære arbeidstid, som er pålagt av eller avtalt med arbeidsgiver, er overtidsarbeid og godtgjøres etter arbeidsmiljølovens regler.
- e) I de tilfeller hvor vognen går i stykker under skiftet, plikter sjåføren å underrette eieren før vognen forlates. Dersom eieren ikke kan treffes, gis melding/underretning til sentralen, der slik finnes. Rutinene beskrevet i dette punkt skal beskrives i HMS mappen som skal ligge i bilen.

§ 3

Lønnsbestemmelser.

- a) I områder som omfattes av forskrift om maksimalpriser for kjøring med drosjebil § 1, 1. ledd lønnes sjåføren med 42 % av brutto innkjørt beløp, eks. mva. Eventuelle takstforhøyelser i perioden blir å omregne til prosentsats eller nominell kroneverdi til fratrukk før lønnsberegning finner sted.

Prosentatsen er å anse som minimumssats. Det forutsettes at den enkelte arbeidstaker skal kunne lønnes med en høyere prosentatsats etter forutgående avtale med sin arbeidsgiver, eventuelt etter forhandlinger mellom Norges Taxiforbunds lokale organisasjonsledd (NT avd.) og lokal fagforening. Eventuell ekstra godtgjørelse for ubekvem arbeidstid kan avtales mellom eier og sjåfør.

I områder som omfattes av forskriftens § 1, 3. ledd, eller område som omfattes av § 10, 2. ledd bokstav a, lønnes sjåføren med 43,2 % av tilsvarende beløp som nevnt i første ledd. Ved slike lokalavdelinger av NT som velger å følge maksimalprisreguleringen lønnes sjåføren etter 1. ledd. Ved avvik fra reguleringen kan lønnsprosenten ikke fastsettes slik at den gir lavere avlønning enn etter 1. ledd.

Eventuelle takstforhøyelser i perioden blir å omregne til prosentsats eller nominell kroneverdi til fratrukk før lønnsberegning finner sted.

Minstelønnsgaranti:

Lønnsprosenten kan, ved omregning etter forrige ledd, ikke settes lavere enn 40,0%

Merknad:

Partene vil hensynta lønnsutvikling i perioden, som følge av bestemmelsen i § 3a, siste ledd, medfører, ved kommende oppgjør.

Merknad:

Det stipulerte brutto gjennomsnittsbetøpet for innkjørt pr. time: kr. 335,68 som landsgjennomsnitt, eller kr. 11.916,64 pr. uke (35,5 timer).

b) Inneståelse.

Ved inneståelse på grunn av reparasjon eller andre grunner, godtgjøres sjåføren med ((kr. 335,68 x 42%/lokal lønnsats etter bokstav a, tredje ledd pr. time for de oppsatte skift.

c) Når sjåføren innenfor den ordinære arbeidstid blir pålagt å vaske eller gjøre vedlikeholdsarbeid på vognen, skal dette godtgjøres med ((kr. 335,68 x 42%/lokal lønnsats etter bokstav a, tredje ledd pr. time.

d) Sikringsbestemmelse ved nedsettelse av taksttillegg.

Endringer i taksttillegget på kvelds- og natterstid og i helger/høytider skal drøftes mellom partene i denne avtalen (lokale tillitsvalgte)før endring, der det er mulig. Endringer skal ikke endre sjåførens lønn. Dette gjelder dog ikke endringer fastsatt av offentlig myndighet.

§ 4

Uniform - arbeidstøy

Det skal benyttes godkjent uniform. Arbeidsgiver holder fast ansatte heltidssjåførere med uniform. Grunnutrustningen for disse utgjør: 1 bukse, 2 skjorter, jakke og slips. Etter prøvetidens utløp supleres dette med 1 bukse og 1 skjorte. Uniformen supleres deretter med 1 bukse og 1 skjorte. Jakke skiftes ved behov.

Overnevnte bestemmelse gjelder alle nyansatte sjåførere fra 1 august 2010. Allerede fast ansatte sjåførere får komplettert sin uniform i henhold til ovenstående og denne skal senest være komplett innen 30 april 2011.

Uniformseffekter er arbeidsgivers eiendom og tilbakeleveres arbeidsgiver ved opphør av arbeidsforholdet.

For deltidsjåfører utbetales uniformsgodtgjørelse med kr. 10.- pr. skift. Betalingen skal skje i tillegg til den avtalte prosentsats.

Merknad:

Partene er enige om at uniformsreglement og oppfølging av dette er et ledd i å heve standarden i yrket, og dette bør være ett av de områdene som samarbeidsutvalget arbeider med.

§ 5 Oppgjør og avlønning.

- a) Hvis ikke annet er avtalt i ansettelseskontrakt, skal fullt bruttooppgjør for det enkelte skift innbetales/innleveres bank eller postkontor.
Praktiske retningslinjer for gjennomføring av denne bestemmelse framgår av ansettelseskontrakt.
Kontantoppgjør levert arbeidsgiver skal skje mot datert kvittering til sjåføren.
- b) Lønn utbetales hver måned på bakgrunn av kjørte skift og brutto innkjørt senest den 15. i måneden etter lønnsopptjeningsmåneden. Lønnsoppgaven skal inneholde opplysninger om brutto lønn, andre avtalte tillegg, skattetrekk, tilgodehavende feriepenger, feriepengegrunnlag og eventuell fagforeningskontingent, samt andre lovpålagte eller avtalte trekk.
Arbeidstaker har krav på forskuddsbetaling av lønn (å konto) en gang pr. måned.
Rerservesjåfører som kjører enkeltskift kan avtale annet utbetalingstidspunkt.
- c) Arbeidsgiveren skal i tillegg til å foreta de lovpålagte og/eller avtalte trekk i arbeidstakerens lønn, også foreta trekk av fagforeningskontingent. Den trukne kontingenten blir av arbeidsgiver å innbetale etter de retningslinjer som framgår av avtale mellom Norges Taxiforbund og Norsk Transportarbeiderforbund.
- d) Dersom omsetningen i virksomheten ikke gir tilstrekkelig kontante midler til løpende driftsutgifter, skal arbeidstager utstyres med kontantkasse. Oppstår det driftsavbrudd som følge av manglende betalingsmidler skal arbeidstageren lønnes etter § 3 b.

§ 6 Ferie.

Ferie gjennomføres og feriepenger utbetales i henhold til gjeldende ferielov.

For medlemmer i Norsk Transportarbeiderforbund innføres følgende bestemmelser:

1. Den utvidede ferien, 5 virkedager jf. Ferielovens § 15, forskutteres ved at den resterende delen innføres som en avtalefestet ordning.

Ekstraferie for arbeidstakere over 60 år på 6 virkedager opprettholdes, jf. Ferielovens § 5 nr. 1 og 2.

Arbeidstaker kan kreve fem virkedager fri hvert kalenderår, jf. Ferielovens § 5 nr. 4. Deles den avtalefestede ferien, kan arbeidstaker bare kreve å få fri så mange dager som vedkommende normalt skal arbeide i løpet av en uke.

Dersom myndighetene beslutter å iverksette den resterende del av den femte ferieuken, skal disse dagene komme til fradrag i den avtalefestede ordningen.

2. Feriepenger beregnes i samsvar med Ferielovens § 10.

Den alminnelige prosentsats for feriepenger skal være 12 % av feriepengegrunnlaget fra og med opptjeningsåret 2001, jf. Ferielovens § 10 nr. 2 og 3.

Dersom myndighetene beslutter å utvide antall feriedager i ferieloven, er det partenes forutsetning at ovennevnte tall legges til grunn som feriegodtgjørelse for tilsvarende periode.

3. Arbeidsgiver fastsetter tidspunktet for den avtalefestede ferien etter drøftinger med de tillitsvalgte eller den enkelte arbeidstaker samtidig med fastsettelsen av den ordinære ferie.

Arbeidstaker kan kreve å få underretning om fastsettelse av den avtalefestede del av ferien tidligst mulig og senest to måneder før avviklingen, med mindre særlige grunner er til hinder for dette.

4. Arbeidstaker kan kreve å få feriefritid etter denne bestemmelse uavhengig av opptjening av feriepenger.

5. Dersom driften helt eller delvis innstilles i forbindelse med ferieavvikling, kan alle arbeidstakere som berøres av stansen, pålegges å avvikle ferie av samme lengde uavhengig av opptjeningen av feriepenger.

6. Arbeidstaker kan kreve at den avtalefestede delen av ferien gis samlet innenfor ferieåret, jf. Ferielovens § 7 nr. 2, slik at 1 ukes sammenhengende ferie oppnås. Hovedorganisasjonene oppfordrer partene til å plassere den avtalefestede ferie slik at kravet til produktivitet i størst mulig grad blir ivaretatt, for eksempel i forbindelse med Kristi Himmelfartsdag, påsken, jul- og nyttårshelgen.

7. Ved skriftlig avtale mellom bedriften og den enkelte, kan den avtalefestede ferien overføres helt eller delvis til neste ferieår.

§ 7

Sykdom og ulykker.

Sykepenger utbetales i henhold til lov om folketrygd.

Yrkesskadeforsikring skal tegnes av den enkelte drosjeeier etter gjeldende lov.

§ 8

Etterlønn ved dødsfall

Når en arbeidstaker som har vært ansatt på heltid (opparbeider ansiennitet) i bedriften i minst tre år dør, skal bedriften utbetale ektefelle, samboer, registrert partner eller uforsørgede barn, et beløp som tilsvarer to måneders lønn.

Til fradrag kommer forsikringsytelser utbetalt til samme, såfremt denne er dekket av bedriften. Bedriften skal da forskuttere beløp som nevnt i første ledd. Det samme gjelder løpende ytelser fra folketrygden i tomånedersperioden, dog ikke engangstønad ved dødsfall h.h.t. folketrygdens kap. 7.

§ 9

Sluttvederlag

Ansatte som blir oppsagt eller må slutte uten egen skyld, etter fylte 50 år, og har minst ti års full tids ansettelse i bedriften, skal tilstås et sluttvederlag tilsvarende to måneders brutto lønn. Denne forpliktelse bortfaller dersom arbeidsgiver fremskaffer tilbud om tilsvarende arbeid for annen arbeidsgiver, eller vedkommende får eget løyve.

Med månedslønn menes, i disse bestemmelser, gjennomsnittlig månedslønn de 12 siste måneder.

§ 10

Internkontroll, HMS og arbeidsreglement

- a) Arbeidsgiver skal sørge for at internkontrollen i bedriften fungerer tilfredsstillende. Den enkelte virksomhet skal innføre og å utøve internkontroll i samarbeid med arbeidstakerne, samarbeidsutvalg, arbeidsmiljøutvalg, verneombud, bedriftshelsetjeneste/bedriftslege og tillitsvalgte der dette finnes.
- b) Partene utarbeider et felles arbeidsreglement etter Arbeidsmiljølovens Kap. 14 §§ 14-16 til 14-20. Reglementet, med lokale tilpasninger, benyttes i arbeidsforholdet og utleveres sammen med arbeidsavtalen av drosjeeier til den enkelte drosjesjåfør ved ansettelsen.

Arbeidsgiver skal sørge for at HMS-arbeidet er i henhold til forskriften, og at informasjon om HMS i bedriften er tilgjengelig i hver driftsenhet.

§ 11

Korte velferdspermisjoner.

Ved alle bedrifter skal det inngås avtale om korte velferdspermisjoner. Ordningen skal minst omfatte de tilfeller som er nevnt i bilag 1.

Merknad:

Permisjon i h.t. bilag 1, punkt 8, gjelder kun 1 dag pr. år.

§ 12 Ran/overfall.

En sjåfør som blir utsatt for overfall eller ran under utøvelse av sitt arbeid, skal ha fullt betalt for hele skiftet, uavhengig av når hendelsen inntreffer i løpet av skiftet. Sykemelding som følge av overfall/ran behandles i h.h.t. denne avtales § 7.

Videre skal en sjåfør ikke kunne gjøres økonomisk ansvarlig overfor drosjeeierne for skiftets innkjørte beløp som han/hun blir frastjålet under ranet/overfallet i tillegg til de pålagte kr. 500,- i vekslepenger.

En forutsetning for at sjåføren holdes økonomisk ansvarsfri er at hendelsen blir politianmeldt umiddelbart.

Tap i forbindelse med simpelt tyveri er ikke arbeidsgivers ansvar.

§ 13 Samarbeidsutvalg.

- a) Ved lokalforeninger med mer enn 30 løyver skal det nedsettes et samarbeidsutvalg bestående av 6 representanter - 3 fra hver av partene. Utvalget skal ha møter minst 1 gang pr. kvartal. Det bør opprettes utvalg også ved mindre sentraler, men her avtales utvalgets størrelse og møtefrekvens mellom partene. Hver av partene dekker egne utgifter.

Der hvor partene finner det hensiktsmessig kan det etableres fylkesvise eller regionvise utvalg.

- b) Utvalget skal videre drøfte samferdselspolitiske og andre spørsmål av felles interesse for partene.

§ 14 Bedriftshelsetjeneste.

Det etableres bedriftshelsetjeneste i samsvar med arbeidsmiljølovens bestemmelser.

§ 15 Vernetjeneste

Det skal opprettes vernetjeneste i alle bedrifter. Vernetjenesten kan organiseres regionsvis, jfr. Arbeidsmiljølovens § 6-4.

§ 16

Ansettelse og oppsigelse

- a) Ansettelser skal skje etter arbeidsmiljølovens regler og ved bruk av ansettelseskontrakt utarbeidet av for eksempel Norges Taxiforbund og Norsk Transportarbeiderforbund i fellesskap, som følger som bilag 2. Det skal utstedes skriftlig arbeidsavtale som følger reglene i arbeidsmiljøloven §§ 14-5 og 14-6. Dersom det ikke utstedes ansettelsesbevis/arbeidsavtale, regnes sjåføren som fast ansatt fra den dagen vedkommende begynte i arbeid.

De første 3 måneder er prøvetid dersom ikke annet er skriftlig avtalt.

- b) Oppsigelse og avskjed skal være skriftlig og skal følge arbeidsmiljølovens regler.

§ 17.

Ansiennitet ved permisjon

Barselpermisjon

Arbeidstakere som har permisjon i forbindelse med svangerskap / fødsel og adopsjon, opparbeider ansiennitet i inntil ett år, såfremt arbeidstaker oppbeholder rett til fødselspenger eller adopsjonspenger etter Folketrygdens Kapittel 14.

Tjeneste i militære o.a.

Ved beordring til pliktig repetisjonsøvelse i Militæret og Heimevernet, pliktig repetisjonsøvelser i Sivilforsvaret eller Polititjeneste. (Reserve), opparbeides ansiennitet uavkortet.

§ 18.

Ikrafttreden og varighet

Denne overenskomst trer i kraft 1. mai 2010 og gjelder til 30. april 2012 og videre 1 år om gangen hvis den ikke skriftlig sies opp av en av partene med 1 - en - måneds varsel.

Merknad:

Partene er enige om at forhandlinger om ny avtale skal igangsettes så raskt som mulig etter oppsigelse av gjeldende avtale.

Reguleringsbestemmelse for 2. avtaleår.

Før utløpet av første avtaleår skal det opptas forhandlinger mellom partene om eventuelle reguleringer for annet avtaleår. Partene er enige om at forhandlingene skal føres på bakgrunn av den økonomiske situasjonen på forhandlingstidspunktet og utsiktene for annet avtaleår.

Norges Taxiforbund skal forut for forhandlingene innhente nødvendige statistisk materiale, som skal foreligge i god tid.

Endringer for annet avtaleår taes stilling til i det organ LO utpeker og NTs styre. Hvis partene ikke blir enige, kan den organisasjon som har fremsatt krav innen 14 dager etter forhandlingenes avslutning, si opp avtaler med 14 dagers varsel (dog ikke til utløp før 1. mai 2011).

PROTOKOLLTILFØRSLER:

1. Sjøførene kan innkalles til organiserte, korte opplæringskurs som de stedlige parter er enige i. Det forutsettes forutgående forhandlinger mellom de stedlige parter før innkalling til slike kurs kan finne sted. For denne type kurs utbetales ikke tapt arbeidsfortjeneste.

Ved andre opplæringstiltak som sjåføren blir pålagt, utbetales tapt arbeidsfortjeneste.

PARTENE er innforstått med at kursavgift for kurs pålagt av drosjeeier, eventuelt NT's lokalavdeling, for faste sjåfører ikke skal kunne belastes sjåførene.

2. PARTENE er enige om, med bakgrunn i drosjenæringens generelt høye kostnadsnivå og dårlige inntjeningssevne, og derav følgende lavt lønnsnivå, i fellesskap å forsøke å påvirke myndighetenes avgifts- og takstpolitikk, slik at næringens økonomiske grunnlag styrkes.

I denne sammenheng fastslår PARTENE at det er et klart behov for en bedre avlønning generelt, og spesielt for nattarbeid, helgearbeid og arbeid på bevegelige helligdager.

3. PARTENE konstaterer at Norges Taxiforbund og dets underavdelinger og Norsk Transportarbeiderforbund og dets foreninger/drosjegrupper er forpliktende PARTER i henhold til denne avtale.
4. PARTENE er enige om at korrekt statistikk over arbeidstid, overtid og lønnsutbetalinger er av avgjørende betydning for å kunne gjennomføre et seriøst og ansvarlig tariffoppgjør.
5. Det resultat LO og NHO er kommet fram til i tariffoppgjør 2000 hva gjelder etter- og videreutdanning og likelønn, gjøres gjeldende også for denne overenskomst.

Bilag til overenskomsten:

Bilag 1 - Avtale om korte velferdspermisjoner.

Bilag 2 – Ansettelsesavtale.

Karen Eldbjørg Toven

NORGES TAXIFORBUND

Karen Eldbjørg Toven

LANDSORGANISASJONEN I NORGE

Tor. Anne Sollakken

NORSK
TRANSPORTARBEIDERFORBUND

Roger Hansen

Roger Hansen

Bilag 1 til overenskomst 2006

AVTALE OM KORTE VELFERDSPERMISJONER AV 1972 MED ENDRINGER I 1976, 1982, 1990, 1992 OG 1998

I tilslutning til Riksmeglingsmannens forslag av 1972 vedrørende likestilling mellom arbeidere og funksjonærer når det gjelder korte velferdspermisjoner, skal det på alle bedrifter inngås avtale om slike permisjoner.

Ordningene skal minst omfatte følgende tilfelle av velferdspermisjon:

1. Permisjon ved dødsfall for deltagelse i begravelse når det gjelder den nærmeste familie.

Med nærmeste familie siktes det til personer som står i nært slektskapsforhold til arbeidstakeren, så som ektefelle/samboer, barn, søsken, foreldre, svigerforeldre, besteforeldre eller barnebarn. Permisjon ved begravelse av ansatte slik at de ansatte på vedkommendes avdeling kan være representert.

2. Permisjon for undersøkelse og behandling av tannlege, samt når foreldre blir innkalt til konferansetime i skole eller barnehage.

Det dreier seg her om tilfelle hvor det ikke er mulig å få time utenfor arbeidstiden. I enkelte tilfelle vil arbeidstakeren også måtte reise langt. Slike tilfelle faller utenfor bestemmelsene, som bare gjelder for korte velferdspermisjoner

3. Permisjon for resten av arbeidsdagen i de tilfeller arbeidstakeren på grunn av sykdom må forlate arbeidsstedet.

4. Permisjon til å følge barn første gang det begynner i barnehage og første gang det begynner i skolen.

5. Kvinner som ammer barn har rett til den tid hun av den grunn trenger, og minst en halv time to ganger daglig, eller hun kan kreve arbeidstiden redusert med inntil 1 time pr. dag. Betaling til dette er begrenset til maksimalt 1 time om dagen, og ordningen opphører når barnet fyller 1 år.

6. Permisjon på grunn av akutte sykdomstilfelle i hjemmet.

Det siktes til akutte sykdomstilfelle i hjemmet, forutsatt at annen hjelp, f.eks. husmorvikar, ikke kan skaffes, og arbeidstakerens tilstedeværelse i hjemmet er ubetinget nødvendig. Også her gjelder bestemmelsene om korte permisjoner for at arbeidstakeren skal kunne få ordnet seg på annen måte.

7. Permisjon for ektefelle/samboer når det er nødvendig i forbindelse med fødsel i hjemmet eller ved innleggelse på sykehus.

8. Permisjon ved flytting til ny fast bopel.

9. Permisjon i forbindelse med blodgivning dersom det er vanskelig å få dette gjennomført utenfor arbeidstiden.

10. Permisjon for oppmøte til sesjon

11. Permisjon når foreldre blir innkalt til konferansetime i grunnskole, og denne ikke kan legges utefor arbeidstiden. Slik permisjon gis for inntil 2 timer.

Med samboer menes person som har hatt samme bopel som den fast ansatte i minst 2 år, og har vært registrert i Folkeregisteret på samme bopel som den ansatte i samme tidsrom.

Partene på den enkelte bedrift treffer nærmere avtale om retningslinjer for ordningens praktisering.

Med korte velferdspermisjoner etter ovenstående regler menes permisjoner for nødvendig tid, inntil 1 dags varighet, betalt med ordinær lønn.

Bilag 2 til overenskomsten av 2006

Standard

ANSETTELSESAVTALE

Taxisjåfør:

Navn: _____ Adr.: _____

Tlf.: _____ E-post _____ Skattekommune: _____
er i dag tilsatt som sjåfør hos _____

Taxieier:

Navn: _____ Adr.: _____

Tlf: _____ E-post _____

For stillingen gjelder reglement for taxiførere, herunder uniformsreglement og tariffavtale mellom Norsk Transportarbeiderforbund og Norges Taxiforbund, hvor bestemmelser om lønn, ferie m.m. fremkommer. Sjåføren har mottatt kopi av disse.

(For midlertidig ansatte: Avtalen gjelder for de skift det fortløpende gjøres avtale om).

Avløsning skjer: Sted: _____ kl. _____ og kl. _____. Mellom disse tidspunkter står sjåføren til arbeidsgivers disposisjon i henhold til oppsatt skiftplan og tariffavtalens arbeidstidsbestemmelser. Hviletid og fritid følger reglene i arbeidsmiljølovens § 10-9. Sjåføren har under skiftet rett til minimum en ½ times (max 1 time) hvilepause som legges på den lempeligste tid av skiftet.

Oppgjør skal skje som følger:

Bruttooppgjør for skiftet skal innsettes konto _____, påfølgende bankdag, dersom ikke annet fremgår av denne avtale. Innskuddsbilag og skiftlapper leveres taxieier en gang pr. uke. Når oppgjøret ikke er levert innen 3 dager etter overnevnte frist, ansees dette som et vesentlig mislighold av arbeidsavtalen jfr. AMLs § 15-14 Avskjed.

Lønnsutbetaling skjer hver måned, senest den 15. i påfølgende måned, *dersom annet ikke er skriftlig avtalt*. Arbeidsgiver plikter å foreta skattetrekk, trekk av fagforeningskontingent m.m., samt andre lovpålagte trekk i lønnen. Lønnsavregning skal leveres samtidig med lønnen og vise beregning av lønnen, samt hvilke trekk som er foretatt. Sjåføren har rett til forskudd med inntil en halvpart av forventet månedslønn, senest den 25. i måneden.

Med hensyn til ferie, lønn under sykdom gjelder den til enhver til gjeldende lovgivning. For stillingen gjelder en prøvetid på tre måneder, som arbeidsgiver kan forlenge med den tid arbeidstageren har vært fraværende i prøvetiden.

Det er inngått følgende særskilte avtale _____

Denne avtale er utstedt i to eksemplarer, ett til hver av partene. Kopi sendes Norsk Transportarbeiderforbunds lokalavdeling.

Sted: _____, den _____ 20__

(Sjåfør)

(Arbeidsgiver)